附件1

企业准营（餐饮店）“一件事一次办”

一次性告知单

|  |
| --- |
| **“集成套餐”综合受理窗口统一收件** |
| **套餐办理内容** |
| 1. 食品经营许可证（新办）
2. 设置大型户外广告及在城市建筑物、设施上悬挂、张贴宣传品审批
3. 公众聚集场所投入使用、营业前消防安全检查（不超过300㎡的商店、宾馆、饭店可不申请投入使用、营业前消防安全检查）
 |
| **所需材料** | **材料要求** |
| 1.食品经营许可证（新办）申请书 | 线下申请的提交纸质版原件1份，线上申请的通过系统提交系统生成的电子版申请书。 |
| 2.与食品经营相适应的主要设备设施布局、操作流程等文件 | 线下申请的提交原件1份，线上申请的通过系统提交电子版申请材料。 |
| 3.法定代表人（负责人）、食品安全管理人员的身份证明复印件 | 线下申请的提交纸质版复印件1份，复印件应当注明“与原件一致”并由申请人签署，或者由其指定的代表或共同委托的代理人签字。线上申请的通过系统提交电子版申请材料。 |
| 4.食品安全管理制度 | 线下申请的提供法定代表人（负责人）签字、加盖公章的食品安全管理制度原件1份。线上申请的通过系统提交电子版申请材料。 |
| 5.从事直接入口食品经营、散装食品经营和餐饮服务的，需提交食品从业人员健康证明 | 线下申请的提交纸质版复印件1份，复印件应当注明“与原件一致”并由申请人签署，或者由其指定的代表或共同委托的代理人签字。线上申请的通过系统提交电子版申请材料。 |
| 6.设置户外广告申请书及户外广告安全责任书 | 提交有申请人签字或签章纸质版原件1份,符合模板格式要求。 |
| 7.设置场地、场所、建构筑物、设施等的权属证明材料。属于自建房的需要提交房屋安全鉴定合格证明。其中，租赁场地、建构筑物、设施设置的，还应当提供产权人同意设置的证明材料。 | 验原件，提交有申请人签字或签章的纸质版复印件1份。 |
| 8.户外广告设施有关设计文件（至少包含装修前后对比实际图和广告尺寸及材质图） | 验原件，收复印件1份、电子版/纸质版等。 |
| 9.涉及年审的需提供安全检测机构出具的《安全检测报告》（非必要）（适用于设置大型户外广告） | 需安全检查机构盖章，提供原件1份。 |
| 10.户外广告设施施工、运行安全承诺书（适用于设置大型户外广告） | 验原件，需提供盖章的复印件。 |
| 11.委托书及委托代理人身份证复印件（非必要） | 提供委托书纸质版原件及委托代理人有效身份证复印件1份。 |
| 12.广告涉及相应商标的需要提供相应商标的资质及授权书（不涉及的不需提供） | 验原件，收复印件1份、电子版/纸质版等。 |
| 13.提供与一楼商家协议同意占用一楼商铺门前装修的协议（非必要）（适用于设置大型户外广告） | 提交复印件1份，需占用一楼商铺门负责人签字盖章。 |
| 14.消防安全检查申报表或公众聚集场所消防安全承诺书或公众聚集场所投入使用、营业消防安全告知承诺书（根据单位申办    方式择一提交） | 根据申报单位的实际情况提交、填写。**申报制**提交消防安全检查申报表纸质版原件1份，**告知承诺制**提交公众聚集场所消防安全承诺书或公众聚集场所投入使用、营业消防安全告知承诺书纸质版原件1份，且申报场所法定代表                              人或主要负责人当场作出承诺。 |
| 15.消防安全制度、灭火和应急疏散预案（容缺受理材料） | 提交纸质版复印件1份，加盖建设单位公章（制度需明确各个岗位消防安全责任，由申报单位自行编制，申请人如缺少消防安全制度的，可以在消防救                                援机构现场核查时提交） |
| 16.场所平面布置图、场所消防设施平面图（容缺受理材料） | 提交纸质版复印件各1份，加盖建设单位公章（场所平面布置图要能真实反映场所实际情况，场所消防设施平面图要能真实反映消防设施实际情况，申请人如缺少场所平面布置图或场所消防设施平面图的，可以在消防救援机构现场核查时提交） |
| 17.员工岗前消防安全教育培训记录（容缺受理材料） |                                 提交纸质版复印件1份。 |
| 18.自动消防系统操作人员取得的消防行业特有工种职业资格证书（不涉及的不需提供）    （容缺受理材料） | 具有自动消防设施的单位需提供消防设施操作员职业资格证书复印件，也可由消防救援机构网上核查。 |
| **承诺办结时限** | 10个工作日（对于建筑面积1万平方米以下的宾馆、饭店、商场、集贸市场，建筑面积3000平方米以下的公共娱乐场所，选择申报制办理公众聚集场所投入使用、  营业前消防安全检查的，缩减办理时限，自受理之日起5个工作日内办结） |