典型案件报送信息表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 填写时间： | 年 月 日 | 办理状态： | 正在办理中 已办结 | |
| 案件类型 |  | | | |
| 案件名称 |  | | | |
| 涉案企业名称  （人员  姓名） |  | | 证照情况  （许可信息） |  |
| 立案时间 | 年 月 日 | | 结案时间 | 年 月 日 |
| 涉案金额 | （万元） | | 处罚时间 | 年 月 日 |
| 处罚决定内容 |  | | 罚款数额 | （万元） |
| 没收违法所得 | （万元） |
| 其他处理  内容 | 列入经营异常名录 另案处理 约谈 其他： | | | |
| 案件移送  公安机关 | 是 否 | | 移送时间 | 年 月 日 |
| 通报情况 | 未通报 通报部门： | | 通报时间 | 年 月 日 |
| 案情摘要  （线索核查情况；调查经过、违法事实、处理结果；产生的效果和社会影响等） | **（可附页）** | | | |
| 是否  已公开 | 是 否 | | | |
| 承办部门 |  | | 联系人（电话） |  |

注：该表需分管领导审核签字报送扫描或图片文件，同时报送电子表格。